МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО:**  **Председатель УМС**  **Факультета искусств**  **Гуров М.Б.** |

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ПРАКТИКА УЧЕБНАЯ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ**

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство

Специализация: Артист драматического театра и кино Квалификация: Артист драматического театра и кино Форма обучения: очная, заочная

1. **ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коды**  **компетенции** | **Наименование компетенций** | **Индикаторы**  **компетенций** | **Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций** |
| **УК-1** | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 - Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих  УК-1.2 - Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи  УК-1.3 - Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений  УК-1.4 - Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия  УК-1.5 - Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий | **Знать:**  основные методы анализа;  закономерности исторического  развития;  основные философские категории  и проблемы познания мира;  методы изучения сценического  произведения;  профессиональную терминологию  **Уметь:**  критически осмысливать и  обобщать теоретическую информацию;  анализировать проблемную  ситуацию как систему, выявляя ее  элементы и связи между ними;  формулировать проблему и  осуществлять поиск вариантов ее  решения, используя доступные  источники информации;  определять стратегию действий  для выхода из проблемной ситуации;  **Владеть:**  методом критического анализа;  навыками системного подхода к  решению творческих задач |
| **УК-4.** | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1 Заключает контракты с подрядчиками с соблюдением законодательства в области авторского права  УК-4.2 Умеет работать в команде, управлять командой  УК-4.3 владеет деловой коммуникацией, современными digital инструментами для командной работы над проектами в сфере культуры  УК-4.4 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь | **Знать:**  формы речи (устной и  письменной);  особенности основных функциональных стилей;  языковой материал русского и  иностранного языка, необходимый и  достаточный для общения в различных  средах и сферах речевой деятельности;  современные коммуникативные  технологии;  **Уметь:**  ориентироваться в различных  речевых ситуациях;  понимать основное содержание  профессиональных текстов на  иностранном языке;  воспринимать различные типы  речи, выделяя в них значимую  информацию;  вести основные типы диалога,  соблюдая нормы речевого этикета, с  учетом межкультурного речевого  этикета  **Владеть:**  изучаемым иностранным  языком как целостной системой, его  основными грамматическими  категориями;  навыками коммуникации, в том  числе на иностранном (ых) языке (ах),  для академического и  профессионального взаимодействия |
| **УК-5.** | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1 - Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям  УК-5.2 - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп  УК-5.3 - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России  УК-5.4 - Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера | **Знать:**  особенности национальных культур;  формы межкультурного общения в  сфере театрального искусства,  театрального образования;  способы налаживания контакта в  межкультурном взаимодействии;  способы преодоления  коммуникативных барьеров;  **Уметь:**  ориентироваться в различных  ситуациях межкультурного  взаимодействия;  устанавливать конструктивные  контакты в процессе межкультурного  взаимодействия;  учитывать особенности  поведения и мотивации людей  различного социального и культурного  происхождения;  применять в межкультурном  взаимодействии принципы  толерантности;  **Владеть:**  навыками создания  благоприятной среды взаимодействия  при выполнении профессиональных  задач;  навыками конструктивного  взаимодействия с людьми с учетом их  социокультурных особенностей |
| **УК-6.** | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | УК-6.1 - Ставит цели и задачи, контролирует их выполнение, своевременно оказывает поддержку и принимает решения, необходимые для реализации идеи, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений  УК-6.2 - Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  УК-6.3 - Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата  УК-6.4 - Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков | **Знать:**  основы психологии мотивации;  способы совершенствования  собственной профессиональной  деятельности;  **Уметь:**  планировать и реализовывать  собственные профессиональные задачи  с учетом условий, средств, личностных  возможностей;  выявлять мотивы и стимулы для  саморазвития;  определять цели  профессионального роста;  **Владеть:**  навыками саморазвития;  навыками планирования  профессиональной траектории с учетом  особенностей как профессиональной,  так и других видов деятельности и  требований рынка труда |
| **УК-7.** | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1 - Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни  УК-7.2 - Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровье-сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности  УК-7.3 - Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности | **Знать:**  принципы здоровьесбережения;  роль физической культуры и  спорта в развитии личности и  готовности к профессиональной  деятельности;  способы контроля и оценки  физического развития и физической  подготовленности;  **Уметь:**  поддерживать должный уровень  физической подготовленности для  обеспечения полноценной социальной и  профессиональной деятельности;  **Владеть:**  навыками физического  самосовершенствования и  самовоспитания |
| **УК-8.** | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 - Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте  УК-8.2 - Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты | **Знать:**  правовые, нормативные и  организационные основы безопасности  жизнедеятельности;  средства и методы повышения  безопасности жизнедеятельности;  основы физиологии человека и  рациональные условия его деятельности;  **Уметь:**  выявлять и устранять проблемы,  связанные с нарушениями техники  безопасности на рабочем месте;  предотвращать возникновение  чрезвычайных ситуаций (природного и  техногенного происхождения) на  рабочем месте, в т.ч. с помощью средств  защиты;  принимать участие в  спасательных и неотложных аварийно-  восстановительных мероприятиях в  случае возникновения чрезвычайных  ситуаций  **Владеть:**  навыками обеспечения  безопасных условий  жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. |
| **ОПК-3.** | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-3.1 Понимает основы информатики и принципы работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач в профессиональной области  ОПК-3.2 Использует принцип работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач профессиональной деятельности | **Знать:** принципы работы современных информационных технологий  **Уметь:** применять для решения своих профессиональных задач принципы работы современных информационных технологий.  **Владеть:** принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности |
| **ОПК-4.** | Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные педагогические методы в области культуры и искусства, формулировать на их основе собственные педагогические принципы и методы обучения | ОПК-4.1. Планирует образовательный процесс  ОПК-4.2. Разрабатывает методические материалы  ОПК-4.3. Анализирует различные педагогические методы в области культуры и искусства, формулирует на их основе собственные педагогические принципы и методы обучения | **Знать:** основные методы и принципы  обучения в области актерского  мастерства;  основы педагогики и психологии;  особенности образовательного  процесса в области культуры и  искусства;  **Уметь:** планировать педагогическую  работу;  анализировать и применять  различные методы обучения;  разрабатывать и реализовывать  программы учебных дисциплин;  осуществлять педагогическую  деятельность в соответствии с  требованиями федеральных  государственных образовательных  стандартов среднего и высшего  образования;  **Владеть:**  навыками педагогической  работы и методами оценки ее эффективности |
| **ПК-1** | Способен создавать драматические художественные образы  актерскими средствами,  общаться со зрительской  аудиторией в условиях  сценического представления, концерта, а также исполнять роль перед кино- (теле-)  камерой на съемочной  площадке. | ПК-1.1. Создает  художественные образы  актерскими средствами  на основе замысла  режиссера  ПК-1.2.  Взаимодействует со  зрителем в условиях  сценического  представления | **Знать**: теорию и практику мастерства актера; сценического движения, музыкальной грамоты и хореографии;  понятие «художественного образа», специфику средств создания художественного образа; способы создания  художественного образа; актерские средства (движения, мимика, жесты и др.); принципы взаимодействия с постановщиками в процессе создания  роли в спектакле; основы развития актерского аппарата, приемы  внешней и внутренней техники артиста драматического театра и  кино  **Уметь**: создавать художественные образы актерскими средствами  на основе замысла постановщиков, используя развитую в себе способность к чувственно-художественному  восприятию мира, образному мышлению  **Владеть**: техникой создания художественных образов актерскими средствами; навыками актерского анализа  и сценического воплощения произведений художественной литературы |
| **ПК-2** | Способен поддерживать свою внешнюю форму и необходимое для творчества психофизическое состояние | ПК-2.1. Управляет своим  состоянием с помощью  пластического и  психофизического  тренинга | **Знать:** возможности и проблемы  своего телесного аппарата;  основы психологии творчества;  основы пластического и  психофизического тренинга;  **Уметь:** управлять своим состоянием с помощью  психофизического тренинга;  поддерживать свою внешнюю форму с помощью  пластического тренинга  **Владеть:** навыками  пластического и психофизического  тренинга |
| **ПК-10** | Способен работать в  творческом коллективе в  рамках единого  художественного замысла | ПК-10.1. Работает над  ролью в сотрудничестве с режиссером, в тесном  партнерстве с другими  исполнителями ролей | **Знать:** основы этики работы в творческом коллективе.  **Уметь:** четко обозначить и осмыслить поставленные перед ним задачи, подчинить свои творческие амбиции единому общему художественному замыслу в спектакле, кино-, телефильме, эстрадном представлении.  **Владеть:** навыками непрерывного, целенаправленного, продуктивного взаимодействия с партнером по сцене и творческим коллективом в целом. |

1. **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**Задание для входного контроля**

**Кейс-задание: Индивидуальное задание на учебную практику (практику по получению первичных профессиональных умений и навыков) (приложение №1 учебной программы).**

Документ содержит:

* Данные о студенте
* Сроки прохождения практики
* Документ, подтверждающий место практики (вызов на практику с подписью и печатью должностного лица организации)
* Сформулированные цели и задачи практики
* Содержание практики
* План-график практики на весь период

Документ предоставляется для контроля руководителю практики и утверждается на заседании кафедры.

**Критерии оценки:**

**Зачтено –** план практики тщательно продуман и четко изложен, программа практики реально выполнима

**Не зачтено –** план сумбурен, не ясен, программа отсутствует.

**Задание для текущего контроля**

**Кейс-задание**

Задания созерцательной практики:

1. Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.
2. Участие в мастер-классах
3. Индивидуальный анализ просмотра, участия
4. Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия
5. Рассуждения на тему просмотра, участия
6. Создание реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;
7. Создание реестра мастер-классов по индивидуальной системе
8. Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса
9. Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)
10. Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.

Форма дневника

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Событие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Анализ события, оценка, комментарии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы, обобщение опыта в правило \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Критерии оценки:**

Отлично – задание выполнено в полном объеме; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Хорошо – задание в основном выполнено; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Удовлетворительно – задание выполнено формально, небрежно, в объеме менее 30 процентов.

Неудовлетворительно – документ полностью отсутствует.

**Задание для промежуточного контроля**

**Выступление на конференции:**

Задания по подготовке к конференции:

1. Осознание и обобщение информации, опыта и впечатлений от всего периода практики;
2. Формулировка актуальный темы и идеи доклада на конференции
3. Создание текста доклада
4. Подбор и отбор демонстрационных материалов к докладу.
5. Репетиция выступления на конференции
6. Формирование документа «Отчет по учебной практике».

Темы конференции (ориентировочные):

1. Анализ художественных особенностей спектакля режиссера Р.Туминаса «Горе от ума» по пьесе А.Грибоедова .
2. Сравнительный анализ актерских выразительных средств в спектаклях Р. Туминаса и Э. Някрошюса.
3. Особенности актерского существования в спектаклях Ю.Погребничко.
4. Художественные особенности спектаклей театра «Наш дом» г.Химки
5. Специфика работы актера в учебном театре.
6. Обобщение опыта мастер-класса актрисы МХТ - Т.В.Розовой
7. Направления развития театрального искусства на примере семи театров Москвы.
8. Особенности работы актера в спектакле с применением технических инноваций.
9. Анализ опыта актерского театра в нетеатральном пространстве.

Форма документа «отчет по учебной практике» см. рабочую программу

***Приложение № 3-* СТРУКТУРА ОТЧЕТА о прохождении ПРАКТИКИ**

***Приложение № 4- ФОРМА ОТЧЕТА* о прохождении учебной ознакомительной практики**

***Приложение № 5* ДНЕВНИК прохождения учебной практики *Приложение № 6 -* ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВо работе обучающегося в период прохождения практики**

**СТРУКТУРА ОТЧЕТА о прохождении ПРАКТИКИ**

*ОТЧЕТ*

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

СТУДЕНТА(КИ) КУРСА\_\_\_\_\_\_\_\_\_ГРУППЫ

ФИО\_(полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я проходил(а) практику в (название организации), в (департамент, отдел, управление, другое структурное подразделение) с\_\_по\_\_200\_\_года.

Руководитель практики от факультета (должность, ФИО полностью).

Руководитель практики от организации (должность, ФИО полностью, номер телефона).

**Цель и задачи практики** – (сформулировать).

На период практики от научного руководителя кафедры были получены следующие рекомендации:

-

От руководителя принимающей организации было получено задание:

-

В отчете освещаются **следующие вопросы** :

- сведения об организации, где проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения, в котором работал практикант);

- занимаемая должность и выполняемые должностные обязанности;

- описание нормативной базы, регламентирующей деятельность организации и работника;

* информация о содержании и выполнении индивидуальных заданий;
* информация об участии в проектах организации, достигнутых результатах в работе;

- перечень приобретенных практических навыков и умений по будущей специальности;

- описание материала, собранного для написания дипломной работы;

- степень соответствия уровня знаний, полученных на факультете, потребностям реальной работы.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и т.д.

В заключении отчета **дается оценка** уровню организации практики на факультете и в принимающей организации, предложения по её совершенствованию.

Оптимальный объем отчета 4 – 5 страниц машинописного текста. При оценке практики на зачете **принимается во внимание**:

- **оформление** дневника и отчета практики;

- **критерии** кафедры при оценке производственной практики;

- **характеристика** студента руководителем принимающей организации.

Отчет **подписывается** студентом, **оценивается** и **подписывается** руководителем практики от факультета (кафедры), сдается на зачете вместе с дневником и характеристикой от организации.

Зачет не проставляется студентам, у которых **отсутствует отчет, дневник практики**, заверенный печатью организации, **характеристика** **на бланке принимающей организации.**

**Критерии оценки:**

Отлично – задание выполнено в полном объеме; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Хорошо – задание в основном выполнено; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Удовлетворительно – задание выполнено формально, небрежно, в объеме менее 30 процентов.

Неудовлетворительно – документ полностью отсутствует.

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ФОРМЕ ЗАЧЕТА, ПРОВОДИМОГО В ВИДЕ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ.**

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Доклад студента (устный отчет) на защите практики включает:

* Раскрытие цели и задачи практики;
* Общую характеристику базы практики;
* Информацию о выполненной работе с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы плану-графику и заданиям практики;
* Внесение предложений по совершенствованию работы базы практики;
* Обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики.

Оценка практики студентов дается комиссией по защите практики в вузе. Членами комиссии являются руководители практики от вуза и от профильной организации, преподаватели ведущей кафедры, представители работодателей.

На защиту практики каждый студент должен представить оформленные должным образом документы. Практика оценивается на основе представленных документов, устного индивидуального отчета практиканта о выполненной работе и ответов практиканта на вопросы комиссии.

**Задание для промежуточной аттестации**

Задания по подготовке к конференции:

1. Осознание и обобщение информации, опыта и впечатлений от всего периода практики;
2. Формулировка актуальный темы и идеи доклада на конференции
3. Создание текста доклада
4. Подбор и отбор демонстрационных материалов к докладу.
5. Репетиция выступления на конференции
6. Формирование документа «Отчет по учебной практике».

Темы конференции (ориентировочные):

1. Анализ художественных особенностей спектакля режиссера Р.Туминаса «Горе от ума» по пьесе А.Грибоедова .
2. Сравнительный анализ актерских выразительных средств в спектаклях Р. Туминаса и Э. Някрошюса.
3. Особенности актерского существования в спектаклях Ю.Погребничко.
4. Художественные особенности спектаклей театра «Наш дом» г.Химки
5. Специфика работы актера в учебном театре.
6. Обобщение опыта мастер-класса актрисы МХТ - Т.В.Розовой
7. Направления развития театрального искусства на примере семи театров Москвы.
8. Особенности работы актера в спектакле с применением технических инноваций.
9. Анализ опыта актерского театра в нетеатральном пространстве.

Форма документа «отчет по учебной практике» см. рабочую программу

***Приложение № 3-* СТРУКТУРА ОТЧЕТА о прохождении ПРАКТИКИ**

***Приложение № 4- ФОРМА ОТЧЕТА* о прохождении учебной ознакомительной практики**

***Приложение № 5* ДНЕВНИК прохождения учебной практики *Приложение № 6 -* ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВо работе обучающегося в период прохождения практики**

**СТРУКТУРА ОТЧЕТА о прохождении ПРАКТИКИ**

*ОТЧЕТ*

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

СТУДЕНТА(КИ) КУРСА\_\_\_\_\_\_\_\_\_ГРУППЫ

ФИО\_(полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я проходил(а) практику в (название организации), в (департамент, отдел, управление, другое структурное подразделение) с\_\_по\_\_200\_\_года.

Руководитель практики от факультета (должность, ФИО полностью).

Руководитель практики от организации (должность, ФИО полностью, номер телефона).

**Цель и задачи практики** – (сформулировать).

На период практики от научного руководителя кафедры были получены следующие рекомендации:

-

От руководителя принимающей организации было получено задание:

-

В отчете освещаются **следующие вопросы** :

- сведения об организации, где проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения, в котором работал практикант);

- занимаемая должность и выполняемые должностные обязанности;

- описание нормативной базы, регламентирующей деятельность организации и работника;

* информация о содержании и выполнении индивидуальных заданий;
* информация об участии в проектах организации, достигнутых результатах в работе;

- перечень приобретенных практических навыков и умений по будущей специальности;

- описание материала, собранного для написания дипломной работы;

- степень соответствия уровня знаний, полученных на факультете, потребностям реальной работы.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и т.д.

В заключении отчета **дается оценка** уровню организации практики на факультете и в принимающей организации, предложения по её совершенствованию.

Оптимальный объем отчета 4 – 5 страниц машинописного текста. При оценке практики на зачете **принимается во внимание**:

- **оформление** дневника и отчета практики;

- **критерии** кафедры при оценке производственной практики;

- **характеристика** студента руководителем принимающей организации.

Отчет **подписывается** студентом, **оценивается** и **подписывается** руководителем практики от факультета (кафедры), сдается на зачете вместе с дневником и характеристикой от организации.

Зачет не проставляется студентам, у которых **отсутствует отчет, дневник практики**, заверенный печатью организации, **характеристика** **на бланке принимающей организации.**

**Критерии оценки:**

Отлично – задание выполнено в полном объеме; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Хорошо – задание в основном выполнено; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Удовлетворительно – задание выполнено формально, небрежно, в объеме менее 30 процентов.

Неудовлетворительно – документ полностью отсутствует.

При оценке результатов практики учитывается глубина знаний, полученных во время её прохождения, знакомство с положениями нормативно-методических документов, регламентирующих работу с документами, владение профессиональными навыками и умениями, осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебно-научной деятельности, логичность изложения материала в дневнике практики, включая обобщения и выводы.

Оценка практики выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

***Примерный перечень контрольных вопросов по итогам практики:***

* 1. Характеристика учреждения (базы практики).
  2. Наблюдение за репетиционным процессом, изучение форм и методов ремитирования, работы над ролью.
  3. Этюдные репетиции.
  4. Репетиции по просматриванию действенных линий.
  5. Репетиции по мизансценированию и поиску выразительных форм существования актера.
  6. Репетиции по оформлению и уточнению рисунка роли.
  7. Репетиции по установлению взаимодействия.
  8. Технические репетиции.
  9. Застольные репетиции.
  10. Репетиции в пространстве
  11. Репетиции поиска атмосферы, темпо-ритма.
  12. Репетиции для выучивания рисунка роли.
  13. Этюдный метод.
  14. Метод перфоманса.
  15. Метод застройки.
  16. Метод игры.
  17. Метод наращивания предлагаемых обстоятельств.
  18. Задачи различных репетиций.
  19. Составление графика репетиций и распределение задач.
  20. Содержание работы технических цехов: осветительного, звукового, костюмерного.
  21. Правила безопасности обращения со звуковым и световым оборудованием.
  22. Задачи и содержание работы свето/звукоопреатора.
  23. Правила поведения в костюмерном цехе, порядок получения и сдачи костюма.
  24. Правила обращения с костюмом.
  25. Содержание заданий режиссера.
  26. Актерская этика.
  27. Установление творческого контакта с коллегами.
  28. Задачи помощника режиссера
  29. Особенности подготовки и проведения актерских тренингов;
  30. Особенности подготовки и проведения учебных занятий профессиональных дисциплин в области актерского искусства.

За практику выставляется оценка: «зачтено» или «не зачтено».

**Критерии оценки за прохождение учебной практики** **по получению первичных профессиональных умений и навыков:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Оценка***  ***«зачтено»*** | Студент успешно выполнил все задания, в установленный срок представил правильно оформленные дневник и отчет о практике, полно ответил на вопросы во время защиты практики (зачета). |
| ***Оценка***  ***«не зачтено»*** | Студент выполнил не все задания, не представил в установленный срок дневник и отчет о практике, допустил ошибки при их оформлении, неполно, неуверенно отвечал на вопросы во время защиты практики (зачета). |

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Автор-составитель: **Жуков С.Ю., Гальперина Т.И.**

Документ одобрен на заседании кафедры режиссуры и актерского мастерства